ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 53B5BFF31B5B25F5D866E12A029677CFC2F0CA0F
Владелец: Степанова Оксана Александровна
Действителен: с 12.01.2022 до 12.04.2023

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 32
«Детский сад комбинированного вида»

Принято:
Педагогическим советом МБДОУ № 32
«Детский сад комбинированного вида»
Протокол № 36 от «30» 08. 2021 г.

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ № 32
«Детский сад комбинированного вида»
О.А. Степанова
Приказ № 13-од от «01 » 09. 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

1. Общие положения

1.1.Родительский комитет Муниципального бюджетного образовательного учреждения №32 «Детский сад комбинированного вида» являе6тся коллегиальным органом управления дошкольным учреждением и действует в соответствии с Уставом МБДОУ№32

1.2. Родительский комитет детского сада является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией детского сада, Советом ДО, Педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Родительский комитет детского сада создается для оказания помощи педагогическому коллективу в организации воспитательно-образовательного процесса и социальной защиты воспитанников.

1.4. Родительские комитеты создаются и действуют в каждой возрастной группе детского сада как орган общественного самоуправления группы. Влзлагает родительский комитет группы его представитель.

2. Порядок формирования и состав родительского комитета

2.1 Родительский комитет детского сада избирается из числа родительских комитетов возрастных групп.

2.2. Выборы членов родительского комитета группы проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета группы определяется на родительском собрании группы.

2.3. Состав родительского комитета детского сада утверждается на общем родительском собрании не позднее 30 октября текущего года из числа председателей родительских комитетов групп.

2.4. В состав родительского комитета детского сада обязательно входит представитель администрации детского сада с правом решающего голоса.

2.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав родительского комитета детского сада могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета детского сада в зависимости от повестки дня заседаний.

2.6. Из своего состава члены родительских комитетов детского сада и групп избирают председателя комитета. Председатель родительского комитета работает на общественных началах и ведёт всю документацию родительского комитета.

2.7. Родительские комитеты детского сада и групп избираются сроком на один год.

2.8. Члены родительского комитета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета. На их место избираются другие.

3. Полномочия родительского комитета детского сада.

3.1. Родительский комитет детского сада в соответствии с Уставом детского сада имеет следующие полномочия:

* участвовать в решении вопросов организации воспитательно-образовательного процесса через Совет ДОУ, Педсовет;

* вносить предложения в органы управления детским садом, администрацию по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса.

* вносить вопросы по социальной защите воспитанников на заседания Совета ДОУ, администрации детского сада;

* устанавливать порядок участия родительской общественности в укреплении материально-технической базы детского сада;

* привлекать дополнительные финансовые средства для обеспечения деятельности и развития ДОУ;

* совершенствовать материально-техническую базу ДОУ.

3.2. Родительский комитет детского сада может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности детского сада, выходящие, за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4. Порядок работы родительского комитета детского сада.

4.1. Родительский комитет детского сада собирается на заседания не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы. План работы родительского комитета является составной частью плана работы детского сада.

4.2. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует 2/3 численного состава членов родительского комитета.

4.3. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя родительского комитета.

4.4. Заседание родительского комитета ведёт, как правило, председатель родительского комитета детского сада. Председатель родительского комитета ведёт всю документацию и сдаёт её в архив по завершении работы родительского комитета.

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с воспитанниками, присутствие родителей (законных представителей) воспитанника на заседании родительского комитета обязательно.

4.6. Решения родительского комитета детского сада, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации детского сада.

4.7. Администрация детского сада в месячный срок должна рассмотреть решение родительского комитета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нём родительскому комитету.

4.8. Разногласия между заведующей ДОУ и большинством представителей родительского комитета рассматриваются и решаются отделом городского управления образования.

5. Документация родительского комитета детского сада.

5.1. Заседания родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Проколы подписываются председателем родительского комитета.

5.2. Документация родительского комитета детского сада постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствия с установленным порядком документация родительского комитета сдаётся в архив.